УТВЕРЖДАЮ

Козинцева Н.В., и.о. директора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**независимой оценки качества условий оказания услуг**

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Троицкая средняя общеобразовательная школа №50»

на 2019 год

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственныйисполнитель(с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия[2](#sub_2222) |  |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы |
| Отсутствие онлайн опросов | Рассмотреть техническую возможность размещения на сайте онлайн опросов.  | 01.11.2018г | Попова Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР |  |  |  |
| Отсутствие направлений деятельности или специальности | Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО | 01.11.2018г | Попова Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Отсутствие анализа запросов участников образовательной деятельности об услугах, оказываемых во внеурочное время | Провести анализ запросов участников образовательного процесса для расширения спектра и повышения качества услуг дополнительного образования, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых ОО во внеурочное время. | 01.11.2018г | Тарасюк Лариса Владимировна, заместитель директора по ВР |  |  |
| Отсутствие ответственного за размещение на официальном сайте ОО актутальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса | Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актутальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса | 01.11.2018 г | И.о директора Козинцева Надежда Викторовна |  |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг |  |
| Не выявлены недостатки | Поддерживать на том же уровне | В течение 2019 г. | Попова Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов |  |
| Отсутствие плана мероприятий по созданию оборудованных пандусов, мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования. | Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования | 01.11.2018г | Юханова Елена Викторовна, заместитель директора по АХР |  |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы |  |
| Не выявлены недостатки | Поддерживать на том же уровне | В течение 2019 г. | Попова Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг |  |
| Не выявлены недостатки | Поддерживать на том же уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО | В течение 2019 г. | Попова Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР |  |  |  |