

## **Анкета потенциального наставника в школе**

**ФИО:** \_\_\_\_\_

**Возраст:** \_\_\_\_\_

**Должность:** \_\_\_\_\_

**Преподаваемый предмет(ы):** \_\_\_\_\_

**Общий педагогический стаж:** \_\_\_\_\_ лет

**Стаж работы в данной школе:** \_\_\_\_\_ лет

### **Раздел 1. Мотивация и понимание наставничества**

1. Как вы понимаете значение слова «наставничество»?

\_\_\_\_\_

2. Почему вы хотите стать наставником в школе?

\_\_\_\_\_

3. Какие цели вы ставите перед собой как наставник?

\_\_\_\_\_

### **Раздел 2. Профессиональные качества и компетенции**

4. Какими навыками, на ваш взгляд, должен обладать педагог-наставник? Отметьте 3–5 ключевых и кратко поясните, почему они важны:

- умение слушать и слышать;
- эмпатия и эмоциональная поддержка;
- глубокие знания предмета и методики преподавания;
- способность давать конструктивную обратную связь;
- организаторские способности;
- гибкость и адаптивность;

- личный пример профессионализма;
- другое (укажите): \_\_\_\_\_

5. Опишите 1–

2 случая из вашей практики, когда вы помогли коллеге или ученику преодолеть профессиональную/учебную трудность. Какие методы вы использовали?

---

---

6. Какими инструментами и ресурсами вы готовы делиться с подопечными (методические разработки, планы уроков, контакты экспертов, цифровые платформы и т. д.)?

---

### **Раздел 3. Стиль взаимодействия и коммуникации**

7. Какой подход вы предпочитаете в работе с подопечными:

- давать готовые советы и инструкции;
- совместно анализировать ситуации и искать решения;
- показывать на личном примере (демонстрация урока, разбор кейсов);
- другой подход (опишите): \_\_\_\_\_

8. Насколько вы готовы к неформальному общению с подопечным (вне уроков и педсоветов)?

- только в рамках рабочих задач;
- готов(а) иногда общаться неформально для укрепления доверия;
- считаю такое общение важным элементом наставничества;
- иное: \_\_\_\_\_

9. Умеете ли вы выслушивать собеседника, не перебивая? Приведите пример, как это помогало вам в работе.

---

#### Раздел 4. Готовность к поддержке и развитию

10. Готовы ли вы выделять время на регулярные встречи с подопечным (1–2 раза в неделю)?
- да, готов(а);
  - готов(а), но с учётом моего расписания;
  - затрудняюсь ответить.
11. Как вы относитесь к необходимости учиться и совершенствовать свой профессионализм, в т. ч. в роли наставника?
- 

12. Какое слово (или несколько слов) из перечисленных наилучшим образом ассоциируется у вас с понятием «наставничество»: *проводник, советник, эксперт, помощник, образец для подражания, учитель, друг*? Кратко поясните выбор.
- 

#### Раздел 5. Организационные вопросы

13. С какими категориями подопечных вы готовы работать (отметьте нужное):
- молодые педагоги (стаж до 3 лет);
  - студенты-практиканты;
  - ученики старших классов (подготовка к олимпиадам/ЕГЭ);
  - коллеги, осваивающие новые технологии/методики;
  - другое: \_\_\_\_\_
14. Какие формы работы вы считаете наиболее эффективными для наставничества (отметьте 2–3 варианта):
- совместные уроки и их разбор;
  - индивидуальные консультации;
  - групповые тренинги/семинары;

- обмен опытом через цифровые платформы (чаты, видео);
- наблюдение за работой подопечного с обратной связью;
- другое: \_\_\_\_\_

15. Есть ли у вас особые условия или ограничения для участия в программе наставничества (загруженность, график и т.п.)?